



# TrailerService


Online elektronisk typetilmelding

## Indholdsfortegnelse

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| Forside.....                | 3  |
| Login.....                  | 4  |
| Sagsoversigt .....          | 5  |
| Opret typetilmelding.....   | 6  |
| Rediger typetilmelding..... | 8  |
| Vis sagsoplysninger .....   | 11 |
| Tilføj kuldeattest .....    | 12 |
| Change Log .....            | 14 |


# AP - materielkontrollen

Om os
Kontakt
FAQ
Login



Aftalen
Vejledninger
Regler
Betaling
Skilte
Vognen
Prøvestationer

Fremsendelse af ATP-certifikater




ATP er en aftale om international transport af letfordærlige fødevarer og om det specielle materiel, som skal bruges til disse transportør. ATP er en FN-aftale underskrevet af 49 lande. Den aktuelle version er tilgængelig på UNECE hjemmeside.

Det betyder, at for at transportere letfordærlige fødevarer over de landegrænser, hvor landene har tiltrådt aftalen, skal der forfuges en ATP godkendelse af materiellet. Hvert land har dets egne regler for indlandstransport af letfordærlige fødevarer. For national transport i Danmark kræves der ikke brug af materiel med et ATP certifikat. Men man skal være opmærksom på, at nogle virksomheder kræver ATP godkendt materiel for at kunne sikre transporten af deres varer.


Alle kan se, at der er tale om ATP godkendt materiel på certifikatplader og klassemærker, der er anbragt foroven og forneden ved fronten, på hver side af kølekassen. ATP certifikatet

med tilhørende certifikatplader udstedes af ATP-materielkontrollen.




**Tilmeld nyt materiel?**

Brug vores online portal til at klare hele tilmeldingen



**Tid til syn?**

Du kan nu logge ind og klare det hele over nettet



**Materielkontrol**

Log ind her for at kontrollere materiel

**Adresse**

Gregersensvej 9  
2630 Taastrup  
☎: +45 72 20 29 50

**Se også**

[Om os](#)  
[Kontakt](#)  
[FAQ](#)

**Andet**

[Korrekt skiltning](#)  
[Synsbemærkninger](#)  
[Monteret udstyr](#)

**Links**

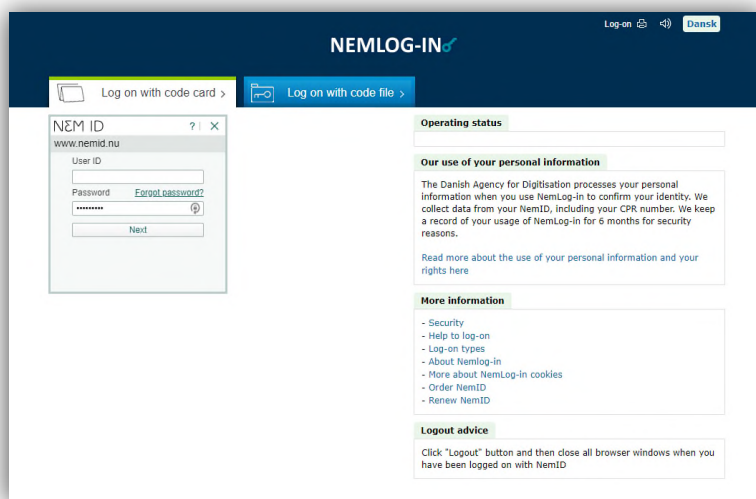
[Fødevarestyrelsen](#)  
[FN, UNECE](#)  
[ATP traktaten](#)  
[ATP håndbog](#)  
[Godkendte laboratorier](#)  
[Bekendtgørelse om ATP \(nr. 1699\)](#)  
[Bekendtgørelse om betaling \(nr. 1404\)](#)

Dette er den offentlige side for ATP-materielkontrollen. Her kan du finde typiske informationer om sagsbehandlingen, love og regler, kontakt og meget mere.

## Login

Hvis man kommer fra ATP-materielkontrollens hjemmeside, klikker man på "Login" i menuen. Hvis man kommer fra Virk.dk, klikker man "Start".

Hvis man ikke er logget ind i forvejen i NemLog-in, vil man blive vist en login-side, hvor man kan logge ind med NemID nøglekort eller medarbejdersignatur.



Efter succesfuldt login vil man blive vist en firmaspecifik oversigt over relevante sager. Alt efter hvilken virksomhed man repræsenterer, så vil man have forskellige menuer tilgængelige.

## Sagsoversigt

På oversigten vises de sager, der er relevante for den virksomhed, man repræsenterer. Ved alle sager er der vist en status for, hvor langt i sagsbehandlingen de er nået.

The screenshot shows a web interface for 'virk | Indberet'. The user is logged out as 'Lene Hansen'. The main heading is 'Ansøgning om godkendelse af kølemateriel under en ATP typegodkendelse'. There are navigation links for 'Oversigt' and 'Opret typetilmelding'. A search bar for 'Kuldekasser' is present with a search button labeled 'Søg'. Below the search bar is a checkbox for 'Vis kun klar til indsendelse'. A table lists four cases with columns for 'Kasse', 'Flåde nr.', 'Oprettet', 'Status', and 'Indsendt'. Each case has associated links for 'Rediger tilmelding', 'Slet kladde', and 'Tilføj materielserie'.

| Kasse                                    | Flåde nr. | Oprettet   | Status               | Indsendt  |
|--|-----------|------------|----------------------|---|
| <a href="#">CHEREALU 202006091353003</a> |           | 09-06-2020 | Fremsendt til ATP    | 16-06-2020  |
| <a href="#">CHEREALU 202006091353002</a> |           | 09-06-2020 | Afventer kuldeattest | <a href="#">Rediger tilmelding</a><br><a href="#">Slet kladde</a><br><a href="#">Tilføj materielserie</a> |
| <a href="#">CHEREALU 202006091353001</a> |           | 09-06-2020 | Afventer kuldeattest | <a href="#">Rediger tilmelding</a><br><a href="#">Slet kladde</a><br><a href="#">Tilføj materielserie</a> |
| <a href="#">CHEREALU 2020031009234</a>   | COMP 1234 | 10-03-2020 | Klar til indsendelse | <a href="#">Kontroller/Indsend</a><br><a href="#">Slet kladde</a><br><a href="#">Tilføj materielserie</a> |

## Opret typetilmelding

For at oprette en typetilmelding vælges ”Opret typetilmelding” på oversigtssiden. Man vil derefter blive vist følgende skærbillede.

The screenshot shows the 'Opret tilmelding' (Create report) form. At the top, there is a header with the 'virk | Indberet' logo and user information 'Log ud > Lene Hansen'. The main title is 'Ansøgning om godkendelse af kølemateriel under en ATP typegodkendelse'. Below this, there are navigation links for 'Oversigt' and 'Opret typetilmelding'. The form itself is titled 'Opret tilmelding' and includes instructions: 'Indtast detaljer for kølemateriel og hvilken typegodkendelse denne skal tilmeldes.' The form contains several fields: 'ATP-klasse' (dropdown menu), 'Typegodkendelse' (dropdown menu with a help icon), 'Fabrikserienummer' (text input with a help icon), 'Type' (dropdown menu), 'Prøvestation' (dropdown menu with a help icon), 'Ejer eller bruger' (text input with a help icon), and 'Produktionsenhed' (dropdown menu). A blue 'Næste' button is located at the bottom right of the form. The footer of the page reads '© 2021 - ATP-materielkontrollen'.

Når alle påkrævede felter er udfyldt klikkes ”Næste”, hvorefter man bliver præsenteret for de indtastede felter på opsummeringssiden.

The screenshot shows the 'Opsummering' (Summary) page. The header is identical to the previous page. The main title is 'Opsummering' and the subtitle is 'Kølemateriel og typegodkendelse'. The page displays a summary of the entered data in a table-like format: 'ATP-klasse' (FRC), 'Typegodkendelse' (empty), 'Fabrikserienummer' (202006131234), 'Type' (Sættevogn), 'Prøvestation' (empty), 'Ejer eller bruger' (empty), and 'Produktionsenhed' (empty). Below the summary, there is a note: 'Vær opmærksom på at idet sagen oprettes, bliver den samtidigt tilgængelig for den valgte prøvestation.' A blue 'Opret >' button is located at the bottom right of the page.

Tryk "Opret" hvorefter sagen vil blive oprettet.

Man vil herefter have muligheden for at udfylde ekstra informationer om materiellet, såsom materiellets dimension og fabriksmonteret udstyr. For mere information om dette se "Rediger typetilmelding".

## Rediger typetilmelding

Redigering af en typetilmelding foregår i 5 trin, som er:

1. Stamdata,
2. Dimensioner,
3. Fabriksmonteret udstyr,
4. Afvigelse og
5. Godkendelse.

Efter man har oprettet en ny typetilmelding eller åbnet en allerede oprettet typetilmelding på oversigten under "Typetilmeldinger under oprettelse", vil man blive vist første trin, Stamdata. Man kan følge med, hvor langt man er nået i venstre side.

Første trin, Stamdata, er vist på følgende skærbillede. Her vises de indtastninger, som blev foretaget ved oprettelsen af typetilmelding. Tryk "Næste" for at fortsætte.

The screenshot shows a web form titled "Stamdata" (Basic Data). On the left, there is a vertical navigation menu with five items: "Stamdata" (selected), "Dimensioner", "Fabriksmonteret udstyr", "Afvigelser", and "Opsummering". The main content area is divided into several sections:

- Stamdata:** Contains input fields for "Fabrikat", "Fabrikserienummer" (with value 202006131234), "Typegodkendelse", "Fabrikationsdato\*" (with placeholder mm-åååå), "Politregistreringsnummer", "Flådenummer", "Chassisnummer", "Ejer eller bruger", and "Prøvestation".
- Betaler\*:** Contains two rows of blurred information and a dropdown menu labeled "Vælg modtager af faktura" with a "Hjælp" link.
- Modtager\*:** Contains two rows of blurred information and a dropdown menu labeled "Vælg hvem der skal modtage dokumenterne efter endt sagsbehandling".
- Rekvistionsnr.:** An empty input field with a "Udfyld hvis påkrævet af kunden" label and a "Hjælp" link.

A blue "Næste >" button is located at the bottom right of the form.

Næste trin er Dimensioner. Her kan man indtaste dimensioner for materiellet, antallet af døre m.m. Tryk "Næste" for at fortsætte.



Stamdata

Dimensioner

Fabriksmonteret udstyr

Afviselser

Opsummering

## Dimensioner

|                                   |  |                                  |
|-----------------------------------|--|----------------------------------|
| Indvendig længde *                | Indvendig bredde *                                 | Indvendig højde *                |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   | <input type="text" value=""/> mm |
| Udvendig længde *                 | Udvendig bredde *                                  | Udvendig højde *                 |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   | <input type="text" value=""/> mm |
| Venstre sidetykkelse *            | Venstre sideisolering *                            |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Højre sidetykkelse *              | Højre sideisolering *                              |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Bag tykkelse *                    | Bag isolering *                                    |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Front tykkelse *                  | Front isolering *                                  |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Bund tykkelse *                   | Bund isolering *                                   |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Tag tykkelse *                    | Tag isolering *                                    |                                  |
| <input type="text" value=""/> mm  | <input type="text" value=""/> mm                   |                                  |
| Gulvbelægning *                   | <input type="text" value=""/>                      |                                  |
| Antal højre sidedøre *            | Dimension *  |                                  |
| <input type="text" value=""/> stk | Bredde x Højde                                     | <input type="text" value=""/> mm |
| Antal venstre sidedøre *          | Dimension *  |                                  |
| <input type="text" value=""/> stk | Bredde x Højde                                     | <input type="text" value=""/> mm |
| Antal bagdøre *                   | Har kuldemaskineniche *                            |                                  |
| <input type="text" value=""/> stk | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |                                  |
| Luftventiler for *                | Luftventiler bag *                                 |                                  |
| <input type="text" value=""/> stk | <input type="text" value=""/> stk                  |                                  |

< Forrige
Næste >

Næste trin er Fabriksmonteret udstyr som på følgende skærbillede. Her vælges "Ja" eller "Nej" ud for hver linje. Tryk "Næste" for at fortsætte.

Stamdata

Dimensioner

Fabriksmonteret udstyr

Afviselser

Opsummering

## Fabriksmonteret udstyr

|   |  |
|---|--|
| Lastsikring i siderne, ikke indfældet *         | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Lastsikring i siderne, indfældet *              | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Lastsikring i gulvet, ikke indfældet *          | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Lastsikring i gulvet, indfældet *               | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Har forstærkning for mellemgulv *               | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Har forstærkning for kødophæng *                | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Har hjulindfældning i bunden *                  | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Har indfældning i tag til fordampere/rørering * | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Har bulkhead *                                  | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |
| Andet *   | <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej |

< Forrige
Næste >

Næste trin er Afviselser som vist på følgende skærbillede. Her har man mulighed for at skrive evt. afviselser, som materiellet skulle have i forhold til den valgte typetilmelding. Tryk "Næste" for at fortsætte.

Stamdata

Dimensioner

Fabriksmonteret udstyr

**Afvigelser**

Opsummering

## Afvigelser

Afviger kuldekassen fra den typegodkendte \*

Nej

Ja

Kuldekassen afviger på følgende punkter fra den typegodkendte (indv. overfladeareal dog +/- 20%):

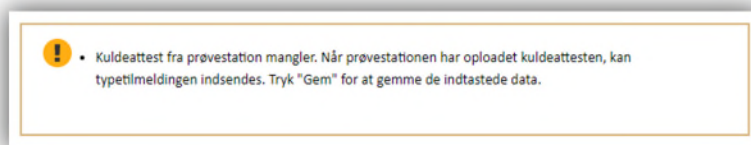
< Forrige

Næste >

Næste trin er Opsummering. Her har man mulighed for at gemme de indtastede data til senere tilpasning ved at trykke "Gem", eller indsende sagen til ATP-materielkontrollen for videre sagsbehandling ved at trykke "Indsend".

For at kunne indsende sagen til ATP-materielkontrollen er det nødvendigt, at prøvestationen har udfyldt deres elektroniske kuldeattest på sagen. For mere information om indtastning af kuldeattest se Tilføj kuldeattest.

Hvis kuldeattesten mangler, vises følgende besked. Indtil kuldeattesten er indtastet af prøvestationen, vil det kun være muligt at gemme de indtastede informationer til senere indsendelse.



Efter sagen er indsendt, er det ikke længere muligt at tilføje eller redigere informationer relateret til sagen! I så fald skal man kontakte ATP-materielkontrollen, hvis nogle informationer mangler eller er forkerte.

## Vis sagsoplysninger

For en vognmandsvirksomhed er det muligt at se informationer om deres materiel.

| Kasse ▶                           | Flåde nr. ▶ | Oprettet ▶ | Udløb ▶ | Status ▶            |
|-----------------------------------|-------------|------------|---------|---------------------|
| <a href="#">CHEREAU 777001</a>    |             | 11-12-2018 | 06-2025 | Fremsendt til ATP   |
| <a href="#">BOXTEST 420011414</a> |             | 18-01-2019 |         | Afventer leverandør |

På oversigten er det muligt at trykke på den enkelte kasse, hvorefter en kort oversigt over sagens informationer vil blive vist. Eksempel kan ses på følgende skærbillede.

**virK** | Indberet Log ud >  
Carsten Nielsen

Oversigt over eget ATP godkendt kølemateriel ATP-materielkontrollen >  
E-mail >

Oversigt

### Sagsinformation for SCHMITZ 20200406926

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| Sagsnummer          | 30016       |
| Kassefabrikat       | SCHMITZ     |
| Fabrikserienr.      | 20200406926 |
| ATP equipmentnr.    | 156-2020    |
| ATP typegodkendelse |             |
| Kasstype            | Sættevogn   |
| Godkendelsesklasse  | FRC         |
| Ejer eller bruger ? |             |
| Certifikatnr.       |             |
| Politi regnr.       |             |
| Chassisnummer       |             |
| Flådenr.            |             |
| Rekvissionsnr.      |             |

© 2020 - ATP-materielkontrollen

## Tilføj kuldeattest

Prøvestationen vil fra deres oversigt kunne trykke på et materiel, hvorfra kuldeattesten vil kunne indtastes. Indtastningen er opdelt i 4 trin

1. Stamdata
2. Kuldeattest
3. Upload
4. Godkendelse

Når en sag vælges fra oversigten vil første trin, Stamdata, blive vist som på følgende skærbillede. Indtast alle felter og klik "Næste" for at fortsætte.

**Stamdata**

Ansøger

Kølemateriel

Fabrikat Fabrikkserienummer

ATP-klasse

Data stemmer overens med informationer på mærkeplade på kølemateriel \*

Marker hvis data er kontrolleret og stemmer overens med det kølemateriel, der skal laves kuldeattest til

Kuldemaskine

Fabrikat og typebetegnelse \* Fabrikkserienummer \*

Vælg eller indtast fabrikat og typebetegnelse Indtast det fulde fabriksnummer ? Hjelpe

Data stemmer overens med informationer på mærkeplade på kuldemaskine \*

Marker hvis data er kontrolleret og stemmer overens med den kuldemaskine, der skal laves kuldeattest til

Næste >

Næste skærbillede vil være kuldeattest. Indtast felter og tryk "Næste" for at fortsætte.

**Kuldeattest**

ATP-afprøvning af kølemateriel som: \*

skal godkendes for første gang

er godkendt, men en anden maskine er monteret

skal gengodkendes

er godkendt, men maskinens ydelse ændret ved hovedreparation

er godkendt, men maskinens ydelse ændret ved ombygning

andet

Detaljer for afprøvningen

Omgivelsestemperatur under afprøvning \* Afprøvningssted \*

(Kun de første felter er vist)

Næste trin, Kuldetestdiagram, vil blive vist som på følgende skærbillede.

For hver fil vælges "Vælg fil..." og derefter én af de 4 "Tilføj..." knapper derunder. De tilføjede filer vises øverst under "Uploadede filer". Alle 4 typer filer skal lægges op. Tryk "Næste" for at fortsætte.

| Beskrivelse          | Dato |
|----------------------|------|
| Ingen filer uploadet |      |

Vælg fil...

| Tilføj Inspektion                                    | Tilføj termograf   | Tilføj kuldediagram                                      |
|--|--|--|
| Upload kopi af underskrevet inspektion af kølekassen | Upload kopi af underskrevet termograf (datalogger) værdier | Upload kopi af nedfaldingskurven samt tilhørende værdier |

< Forrige Næste >

Næste sider er Opsummering. Her har man mulighed for at gennemse de indtastede data inden de indsendes. Hvis alle data er indtastet korrekt, vælges "Jeg acceptere betingelserne" og trykkes "Afslut".

Ved afslutning overføres dine data til rekvirant

Jeg accepterer betingelserne \*  
[Læs betingelser](#)

< Forrige Afslut >

Til sidst vises en kvitteringsside hvor man har mulighed for at hente kvittering for sin indsendelse.

✓ **Kvittering**  
Kuldeattesten er hermed registreret

## Kvittering

Du kan klikke herunder for en kvittering eller gå tilbage til oversigten

**Hent Kvittering**

## Change Log

| Dato       | Version | Beskrivelse    | Initialer |
|------------|---------|----------------|-----------|
| 2018-07-04 | 1.0     | Første version | MRTH      |
| 2020-02-01 | 1.1     | Revideret      | MRTH      |
| 2020-06-17 | 1.2     | Revideret      | MRTH      |
| 2021-01-22 | 1.3     | Revideret      | MRTH/BJON |